

# KJLC Landscape Management

PO Box 984 Mechanicsville VA 23111

## SOLICITUD DE EMPLEO

La política de la compañía es la de proporcionar igualdad de oportunidad de empleo a todas las personas competentes sin considerar su raza, credo, color, creencias religiosas, sexo, edad, origen nacional, incapacidad física o mental o condición de veterano de guerra.

**Nota:** Imprima o escriba con letra de molde sus respuestas. Utilice tinta negra o azul y escriba claramente. Una solicitud ilegible puede evitar que sea considerado para la posición.

POSICIÓN PARA LA QUE ESTA APLICANDO: \_\_\_\_\_

### INFORMACIÓN PERSONAL

Nombre \_\_\_\_\_ Iniciales segundo nombre \_\_\_\_\_ Apellido \_\_\_\_\_

Dirección actual:

Calle y No. Apartamento \_\_\_\_\_ Ciudad \_\_\_\_\_ Estado \_\_\_\_\_ Código Postal \_\_\_\_\_

Dirección permanente (si es diferente de la anterior):

Calle y No. Apartamento \_\_\_\_\_ Ciudad \_\_\_\_\_ Estado \_\_\_\_\_ Código Postal \_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_ Correo electrónico: \_\_\_\_\_

No. Seguro Social \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ No. Licencia de manejo: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_

Soy un ciudadano norteamericano o bien tengo la autorización para trabajar en los Estados Unidos sin ninguna restricción:

**Si**       **No**

Si es aplicable, indique el tipo, numero y fecha de expiración de la visa: \_\_\_\_\_

¿Ha sido alguna vez condenado(a) de una felonía?       **Si**       **No**

Si su respuesta es afirmativa, explique:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

¿ Ha prestado alguna vez sus servicios en el Servicio Militar Estadounidense?       **Si**       **No**

Si su respuesta es afirmativa, proporcione por favor la siguiente información:

Rama de servicio: \_\_\_\_\_ango cuando dejo de prestar los servicios: \_\_\_\_\_

Preste mis servicios a partir del: \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

: Apellido: \_\_\_\_\_ Nombre: \_\_\_\_\_ Inicial segundo nombre: \_\_\_\_\_

## **HISTORIAL DE TRABAJO:**

### **Empleador actual o más reciente**

Empleador: \_\_\_\_\_ Dirección: \_\_\_\_\_

Su posición: \_\_\_\_\_ Salario: \_\_\_\_\_

Deberes: \_\_\_\_\_

Fecha de Empleo: \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Supervisor: \_\_\_\_\_ ¿Podemos contactarlo(a)?  Si  No  
Nombre posición

Razones por las que dejó éste trabajo: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### **Empleador anterior**

Empleador: \_\_\_\_\_ Dirección: \_\_\_\_\_

Su posición: \_\_\_\_\_ Salario: \_\_\_\_\_

Deberes: \_\_\_\_\_

Fecha de Empleo: \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Supervisor: \_\_\_\_\_ ¿Podemos contactarlo(a)?  Si  No  
Nombre posición

Razones por las que dejó éste trabajo: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### **Empleador anterior**

Empleador: \_\_\_\_\_ Dirección: \_\_\_\_\_

Su posición: \_\_\_\_\_ Salario: \_\_\_\_\_

Deberes: \_\_\_\_\_

Fecha de empleo: \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Supervisor: \_\_\_\_\_ ¿Podemos contactarlo(a)?  Si  No  
Nombre posición

Razones por las que dejó éste trabajo: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

: Apellido: \_\_\_\_\_ Nombre: \_\_\_\_\_ Inicial segundo nombre: \_\_\_\_\_

## **EDUCACION**

### ***Preparatoria***

Nombre y dirección \_\_\_\_\_

¿Se graduó?  Si  No Asistió de las fechas: \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_.

Si no se graduó, ¿Recibió su diploma de GED?  Si  No

Honores especiales o premios: \_\_\_\_\_

### ***Escuela técnica o vocacional***

Nombre y dirección \_\_\_\_\_

¿Se graduó?  Si  No Asistió de las fechas: \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_.

Título académico o Certificación: \_\_\_\_\_ Especialidad: \_\_\_\_\_

Honores especiales o premios: \_\_\_\_\_

### ***Colegio o Universidad***

Nombre y dirección \_\_\_\_\_

¿Se graduó?  Si  No Asistió de las fechas: \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_.

Título académico: \_\_\_\_\_ Especialidad: \_\_\_\_\_

Honores especiales o premios: \_\_\_\_\_

### ***Colegio o Universidad***

Nombre y dirección \_\_\_\_\_

¿Se graduó?  Si  No Asistió de las fechas: \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_.

Título académico: \_\_\_\_\_ Especialidad: \_\_\_\_\_

Honores especiales o premios: \_\_\_\_\_

: Apellido: \_\_\_\_\_ Nombre: \_\_\_\_\_ Inicial segundo nombre: \_\_\_\_\_

## **INFORMACIÓN SOBRE EL PUESTO:**

### *Especificaciones del puesto*

Posición para la que está aplicando: \_\_\_\_\_

¿Cómo se enteró de ésta posición? \_\_\_\_\_

¿Qué horario está dispuesto(a) a trabajar? \_\_\_\_\_

¿Estaría dispuesto(a) a trabajar fines de semana?  **Si**  **No**

¿Está disponible para viajar por asuntos de trabajo?  **Si**  **No**

¿Cuándo puede empezar? \_\_\_\_\_

Salario deseado: \_\_\_\_\_ por \_\_\_\_\_

### *Habilidades*

Describa por favor cualquier habilidad con la cuenta en las siguientes áreas:

Computación:

---

---

Idiomas que habla (aparte de Ingles):

---

Otros:

---

---

Por medio de la presente certifico que mis respuestas y declaraciones, como se estipulan en esta solicitud son verdaderas y completas a mi leal saber y entender. Si soy empleado(a), entiendo que cualquier declaración falsa en esta solicitud será considerada como razón suficiente para mi despido. Doy mi autorización a la compañía por medio de la presente para que investigue cualquier aspecto relacionado con mi previa educación o historial de empleo. Además, entiendo que si soy contratado, el empleo con esta compañía será "sin plazo fijo", lo cual significa que ya sea la compañía o yo podemos terminar esta relación de empleo por cualquier razón que no este prohibida por estipulaciones de las leyes estatales o federales.

**Firma:** \_\_\_\_\_ **Fecha** \_\_\_\_\_